

Manuale CAP Shippers

Data	04/02/2026
Versione	1.0
Redatto da	Andrea Pasi
Revisione	

Contents

1	INTRODUZIONE CAP	2
2	LOGIN	2
3	MY UNITS	3
3.1	COLONNE VISIBILI.....	5
3.2	FARE RICERCHE IN N4.....	5
3.3	RIMUOVERE SELEZIONE CONTAINERS DA MY UNITS	6
4	SUPPORTO TCR	6



1 INTRODUZIONE CAP

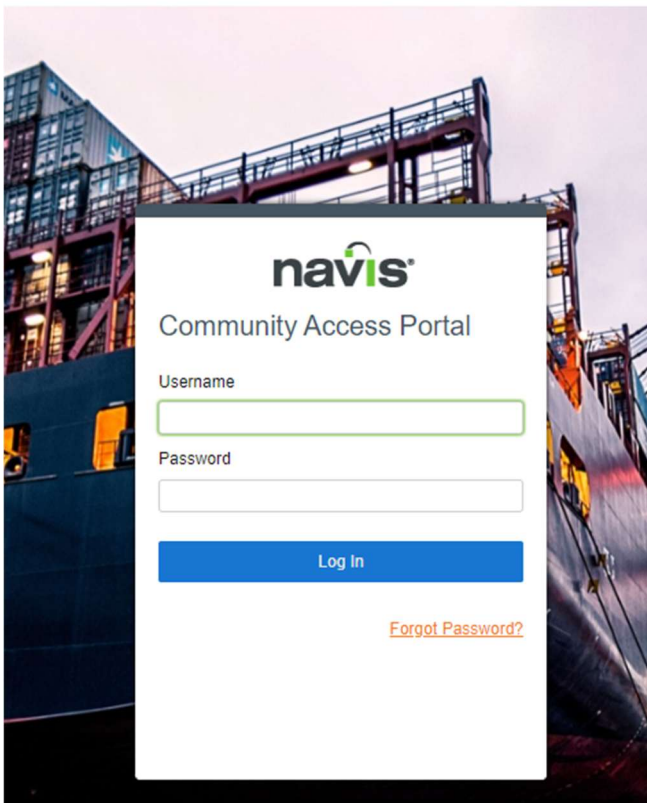
Il CAP, *Community Access Portal*, è il software fornito agli spedizionieri per monitorare lo stato delle unità a loro assegnate.

2 LOGIN

Verranno fornite le credenziali di accesso (username e password) al portale web di N4.

Link al portale → <https://n4.tcravenna.it:9081/apex/cap.zul>

La password dovrà essere modificata al primo accesso e rinnovata ogni 3 mesi. La nuova password dovrà corrispondere ai criteri di sicurezza impostati (minimo 8 caratteri, una maiuscola e un numero) altrimenti non verrà accettata.





Edit User Preferences

- Contact Details
- Security

Your new password must satisfy the following requirement(s):

1. Your password must be at least 8 characters.
2. The password must have at least 1 numeric character(s).
3. The password must have at least 1 UPPER CASE character(s).
4. The password must have at least 1 lower case character(s).
5. You cannot reuse any of your 1 previously used password(s).

Current Password:

New Password:

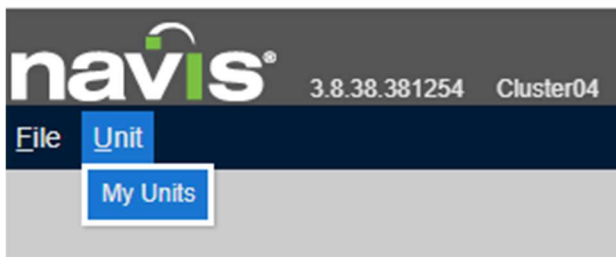
Please retype for confirmation:

3 MY UNITS

La sezione *My Units* permette di controllare lo stato di una specifica unità e visualizzare i relativi dati.

All'interno della tab *My Units* è possibile aggiungere unità per gestirle in una lista privata. Per aggiungere un'unità, procedere come segue:

Navigare su **Unit > My Units**



Selezionare **Display > Add**



File Unit

My Units: Shippers View ✕

Actions ▾ Display ▾

Unit Nbr	Type	State	T-State
----------	------	-------	---------

- Export to CSV
- Export to Excel
- Freeze Columns ▶
- Export Filters
- Import Filters
- Info
- Remove Selected
- Add...

Add to Units: My List ✕

Type or paste a list of container numbers: _____

APHU6445936
 AXIU1450610
 AXIU2929850
 BEAU2074930
 BEAU2233396
 BEAU2772042

Save Cancel Help

Inserire il numero della o delle unità di interesse e premere **Save**.

È possibile copiare e incollare una selezione di unità. Se il container aggiunto non compare nella lista, significa che l'unità non è ancora registrata nei sistemi.

My Units: Shippers View ✕

Actions ▾ Display ▾

Unit Nbr	Type ISO	Category	V-State	T-State	Frght Kind	Stop-Road	Stop-Rail	Stop-Vsl	Time In	Time O
AXIU1450610	45G1	Storage	Active	Yard	Empty				24-10-2024	1206
BEAU4288680	45G1	Storage	Active	Yard	Empty				23-10-2024	1559
BEAU2772042	22G1	Import	Active	Yard	Empty				22-10-2024	2306
AXIU2929850	22G1	Import	Active	Yard	Empty				22-10-2024	2302
APHU6445936	45G1	Storage	Active	Yard	Empty	•	•	•	02-10-2024	1231
BEAU2233396	22G1	Import	Active	Yard	Empty				10-10-2024	1848
BEAU2074930	22G1	Storage	Active	Yard	Empty	•	•	•	08-08-2024	1250
BEAU2979087	22G1	Storage	Active	Yard	Empty	•	•	•	28-06-2024	1655



3.1 Colonne visibili

Le colonne visibili in *My Units* sono:

- **Unit Nbr**: Numero container
- **Type ISO**: Tipologia container
- **Category**: Categoria del container (Import, Export, Storage, ecc.)
- **Visit State**: Stato di arrivo del container; *Active* indica che è in arrivo o già nel terminal
- **Transit State**: Posizione attuale del container (Inbound, Yard, Departed, ecc.)
- **Freight Kind**: Indica se il container è vuoto (*Empty*) o pieno (*Full*)
- **Stop-Road**: Campo selezionato se il container non può uscire via camion; deselezionato se ritirabile su gomma
- **Stop-Rail**: Campo selezionato se il container non può uscire via ferrovia; deselezionato se caricabile su treno
- **Stop-Vessel**: Campo selezionato se il container non può uscire via nave; deselezionato se caricabile a bordo nave

My Units: Shippers View ✕

Actions ▾ Display ▾

Unit Nbr	Type ISO	Category	V-State	T-State	Frght Kind	Stop-Road	Stop-Rail	Stop-Vsl	Time In	Time Out
AXIU1450610	45G1	Storage	Active	Yard	Empty				24-10-2024 1206	
BEAU4288680	45G1	Storage	Active	Yard	Empty				23-10-2024 1559	
BEAU2772042	22G1	Import	Active	Yard	Empty				22-10-2024 2306	
AXIU2929850	22G1	Import	Active	Yard	Empty				22-10-2024 2302	
APHU6445936	45G1	Storage	Active	Yard	Empty	•	•	•	02-10-2024 1231	
BEAU2233396	22G1	Import	Active	Yard	Empty				10-10-2024 1848	
BEAU2074930	22G1	Storage	Active	Yard	Empty	•	•	•	08-08-2024 1250	
BEAU2979087	22G1	Storage	Active	Yard	Empty	•	•	•	28-06-2024 1655	

3.2 Fare Ricerche in N4

È possibile filtrare i dati visibili usando i campi di ricerca:

1 2 3

Shippers View (CAP_SHIPPE... ↻

Vsl	Time In	Time Out
	24-10-2024 1206	
	23-10-2024 1559	
	22-10-2024 2306	
	22-10-2024 2302	
	02-10-2024 1231	
	10-10-2024 1848	
	08-08-2024 1250	
	28-06-2024 1655	

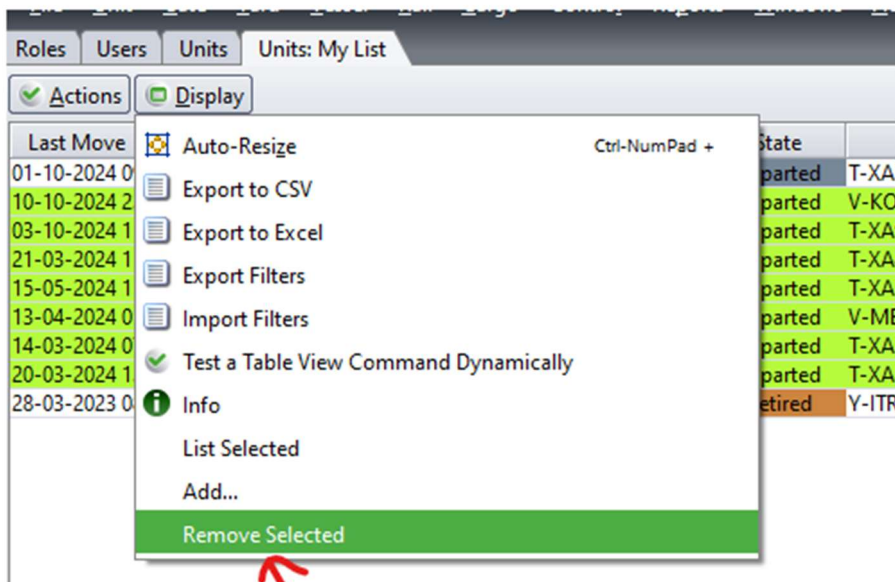
Ci sono 3 campi sfruttabili:

1. **Campo di input:** Inserire il dato per la ricerca. Per esempio, per trovare un container specifico digitare "MEDU1234567" oppure MEDU* o MEDU% per cercare tutte le unità che iniziano con quella sigla.
2. **Campo di ricerca:** Specificare il campo di ricerca, ad esempio "Unit Nbr" per il numero del container.
3. **Filtro salvato:** Applicare un filtro salvato in precedenza, se disponibile.

3.3 Rimuovere selezione containers da My Units

Per eliminare uno o più container dalla sezione *My Units*, procedere così:

- Selezionarli con il cursore > **Display** > **Remove Selected**



4 Supporto TCR

Per necessità di supporto, contattare:

n4ku@tcravenna.it